

Marca da Bollo

€ 16,00

**DOMANDA DI CONCESSIONE DI CONTRIBUTI PER LE OPERAZIONI
DI RINEGOZIAZIONE DI MUTUI**

Articolo n. 81 , comma 5, legge regionale 12 luglio 2013, n. 13

ALLA PROVINCIA DI PERUGIA

SERVIZIO GESTIONE E SVILUPPO
ECONOMICO E TURISTICO

UFFICIO GESTIONE PARTECIPATE
E FINANZIAMENTI ALLE IMPRESE

Via Palermo, s n c
06129 Perugia

PEC: provincia.perugia@postacert.umbria.it

Il/la sottoscritto/a

cognome..... nome.....

nato/a a..... (prov.) il.....

residente in.....(prov.) vian.....

C.F. o partita I.V.A.....PEC.....

e-mail.....cell..... tel..... Fax.....

con qualifica professionale di ⁽¹⁾.....

in proprio oppure in qualità di legale rappresentante della ⁽²⁾
.....

con sede in(prov.) via..... n.....

CHIEDE

di essere ammesso ai benefici della rinegoziazione di mutui già contratti, ordinari o in valuta, non assistiti da alcun intervento agevolato pubblico previsti dall'art. 81 comma 5 della L.R.13/2013

DICHIARA

a) che le opere ed i lavori eseguiti rispondono ad una delle tipologie indicate all'art. 79 della L.R. 13/2013, ovvero: lett. a) - b) -c) -d) -e);

b) che alla struttura turistico- ricettiva realizzata risulta assegnata la classificazione di..... ;

c) che il mutuo già contratto per il quale si chiede di accedere ai benefici della rinegoziazione ex art. 81 comma 5 è stato utilizzato unicamente per le finalità di cui all'art. 79 della L.R. 13/2013;

d) che le fatture o altri titoli di spesa fiscalmente regolari, sono state regolate esclusivamente attraverso bonifico bancario, ricevuta bancaria o altro strumento di pagamento bancario;

e) che le fatture presentate si riferiscono esclusivamente alle opere per la realizzazione delle quali è stato acceso il mutuo oggetto di rinegoziazione;

f) che nell'esercizio finanziario corrente o/ e nei due precedenti alla presentazione della domanda:

non ha ricevuto aiuti ed agevolazioni concesse da altri enti per la stessa iniziativa a titolo di aiuti "de minimis"⁽³⁾, per un importo complessivo superiore a euro 200.000,00 ;

oppure

ha ricevuto aiuti ed agevolazioni concesse da altri enti per la stessa iniziativa a titolo di aiuti "de minimis", per un importo complessivo di €.....e /o a titolo di regime

ordinario per un importo complessivo di €. come di seguito specificato

.....

.....

.....

Di prendere atto che:

- le agevolazioni concesse non sono cumulabili con altre provvidenze comunitarie, nazionali, regionali o comunali riferite agli stessi interventi oggetto di agevolazione, ad eccezione di agevolazioni fiscali aventi carattere di generalità e uniformità su tutto il territorio nazionale;
- per la stessa spesa ritenuta ammissibile è consentito l'accesso alle agevolazioni previste da fondi pubblici di garanzia operanti in regime "de minimis" nel rispetto del divieto di cumulo di aiuti fissati ai sensi del Reg. CE 1998/2006 e s.m.i.. Nel caso di aiuti concessi in regime ordinario ai sensi del Reg.CE 800/2008 il cumulo delle

agevolazioni derivante dall'intervento di fondi pubblici di garanzia operanti sia in "de minimis" che in regime ordinario non potrà superare le intensità massime di aiuto previste per ciascuna tipologia progettuale;

g) che l'attività ricettiva, alberghiera o extralberghiera per la quale è stato richiesto il finanziamento pubblico è attualmente in esercizio;

h) che l'entità del mutuo rinegoziato è pari al residuo importo di mutuo in linea capitale, ovvero di €

Infine,

DICHIARA

- di conoscere le sanzioni amministrative e penali previste dagli artt. 75 e 76 del d.p.r. 445/2000, "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa" (4);

- di prendere atto che la Provincia di Perugia potrà verificare la veridicità di quanto dichiarato con controlli anche a campione e potrà procedere all'attività di controllo limitatamente al permanere della destinazione d'uso dell'immobile ed alla congruità tra quanto richiesto e quanto realizzato;

- di aver preso visione e conoscenza di quanto previsto dalla L.R. 13/2013, delle relative "Norme di Indirizzo e Coordinamento" e della Convenzione con gli istituti finanziari che disciplinano l'erogazione delle provvidenze previste dal Titolo V° della Legge Regionale n. 13/2013;

- di prendere atto che per le imprese ammesse a finanziamento la concessione dell'agevolazione è subordinata, ai sensi dell'art 89 della L.R. 13/2013, al rispetto da parte delle stesse dei contratti collettivi nazionali di lavoro di categoria e delle norme previdenziali, contributive e fiscali.

Allega la seguente documentazione:

- fotocopia non autenticata del proprio documento di identità;
- copia conforme del permesso a costruire o dell'autorizzazione rilasciata dall'Amministrazione comunale competente e relativi allegati (grafici di progetto e relazione tecnica) riferiti agli interventi già eseguiti per i quali si chiede l'agevolazione;
- Computo metrico consuntivo redatto secondo il prezzario regionale vigente all'epoca in cui sono stati realizzati gli interventi su cui si chiede la agevolazione;
- dichiarazione sostitutiva atto di notorietà dalla quale risulti che il mutuo per il quale si richiede la rinegoziazione è stato utilizzato per le finalità di cui all' art. 79 della L.R.13/2013;
- certificato di iscrizione della Ditta nel Registro delle Imprese (presso la C.C.I.A.A.) ;
- in caso di Società, copia dell'atto costitutivo e dello Statuto ovvero dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà attestante la costituzione della società, la localizzazione della sede legale amministrativa, operativa e l'assetto societario;

- dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà attestante il possesso dei requisiti di PM impresa, così come definito dal D.M. 18 aprile 2005
- autorizzazione all'esercizio della attività ricettiva, alberghiera o extralberghiera, rilasciata dal Comune competente dalla quale risulti la denominazione, la tipologia ricettiva, la classificazione assegnata, la capacità ricettiva, l'ubicazione e il periodo di apertura annuale o stagionale;
- fatture o altri titoli di spesa fiscalmente regolari, in originale, ordinate per numero e data, debitamente quietanzate attraverso bonifico bancario, ricevuta bancaria o altro strumento di pagamento bancario, riferibili agli interventi realizzati ed oggetto di finanziamento.

Sono escluse dalle agevolazioni gli importi pagati in contanti ovvero gli importi che risultino regolati attraverso cessioni di beni o compensazioni di qualsiasi genere tra il fornitore e l'impresa acquirente.

Documentazione da presentare solo nel caso di ammissione a finanziamento

- copia del contratto di mutuo bancario.....(5) rinegoziato di entità pari al residuo importo di mutuo in linea capitale, con allegato il nuovo piano di ammortamento (questo atto dovrà essere presentato a seguito della Determinazione Dirigenziale di ammissione a finanziamento);
- vincolo di destinazione d'uso sull'immobile oggetto di agevolazione. Tale vincolo dovrà risultare da apposita clausola, costituita in favore della Provincia di Perugia per l'intera durata del mutuo rinegoziato (una volta ammesso a finanziamento ai sensi di legge) da trascrivere presso la Conservatoria dei Registri Immobiliari e da allegare al contratto di mutuo;

.....

(luogo e data)

.....

(firma per esteso e leggibile)

Informativa sul trattamento dei dati personali forniti con la domanda

Art. 13 del d.lgs. 196/2003 - “Codice in materia di protezione dei dati personali”

<p>1. Finalità del trattamento</p> <p>I dati personali verranno trattati dalla Provincia di Perugia per lo svolgimento delle proprie funzioni istituzionali in relazione al procedimento avviato.</p> <p>2. Natura del conferimento</p> <p>Il conferimento dei dati personali è obbligatorio, in quanto in mancanza di esso non sarà possibile dare inizio al procedimento menzionato in precedenza e provvedere all’emanazione del provvedimento conclusivo dello stesso.</p> <p>3. Modalità del trattamento</p> <p>In relazione alle finalità di cui sopra, il trattamento dei dati personali avverrà con modalità informatiche e manuali, in modo da garantire la riservatezza e la sicurezza degli stessi.</p> <p>I dati non saranno diffusi, potranno essere eventualmente utilizzati in maniera anonima per la creazione di profili degli utenti del servizio.</p> <p>4. Categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venire a conoscenza in qualità di Responsabili o Incaricati</p> <p>Potranno venire a conoscenza dei dati personali i dipendenti e i collaboratori, anche esterni, del Titolare e i soggetti che forniscono servizi strumentali alle finalità di cui sopra (come, ad esempio, servizi tecnici). Tali soggetti agiranno in qualità di Responsabili o Incaricati del trattamento.</p> <p>I dati personali potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici e/o privati unicamente in forza di una disposizione di legge o di regolamento che lo preveda.</p> <p>5. Diritti dell’interessato</p> <p>All’interessato sono riconosciuti i diritti di cui all’art. 7 del d.lgs. 196/2003 e, in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l’aggiornamento o la cancellazione se incompleti, erronei o raccolti in violazione di legge, l’opposizione al loro trattamento o la trasformazione in forma anonima. Per l’esercizio di tali diritti, l’interessato può rivolgersi al Responsabile del trattamento dei dati.</p> <p>6. Titolare e Responsabili del trattamento</p> <p>Il Titolare del trattamento dei dati personali è la Provincia di Perugia, con sede in Piazza Italia, 11 - 06100 Perugia.</p> <p>Il Responsabile del trattamento è il Dirigente responsabile del Servizio Gestione e Sviluppo Economico e Turistico.</p>
--

ALTRE INFORMAZIONI

<p>SERVIZIO GESTIONE E SVILUPPO ECONOMICO E TURISTICO Sede: Via Palermo, n. 106 06129 Perugia</p> <p>UFFICIO RESPONSABILE</p> <p>Ufficio Gestione Partecipate e Finanziamenti alle Imprese Sede: Via Palermo, s.n.c. 06129 Perugia</p> <p>Orario di apertura al pubblico: lunedì e giovedì dalle ore 10,00 alle ore 12.00 e dalle 15,30 alle 17,00</p>	<p>IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DR.SSA STEFANIA GATTI</p> <p>RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO</p> <p><i>Flavio Sorbolini.</i> telefono 075/3681448</p> <p>fax 075/3682773 e-mail flavio.sorbolini@provincia.perugia.it</p>
---	---

Come presentare la domanda

La domanda deve essere trasmessa alla Provincia di Perugia in triplice copia, di cui una in bollo e due in carta semplice. Ogni copia deve essere completa degli allegati di cui alle pagine 4 e 5 del presente modello. Una quarta copia, in carta semplice e senza allegati, va inviata alla Regione dell'Umbria – Servizio Turismo e Industria Alberghiera Centro Direzionale Fontivegge Via M. Angeloni, 61 – 06124 Perugia

Il modello è compilabile on line oppure scaricabile all'indirizzo www.provincia.perugia.it.

Note

1 Indicare la qualifica professionale: imprenditore turistico, gestore, ecc.

2 Indicare la denominazione dell' Impresa.

3 regime "de minimis" (disciplinato dal regolamento CE 15 dicembre 2006, n. 1998 e s.m.i.).

4 Art. 75 del d.p.r. 445/2000: "Fermo restando quanto previsto dall'articolo 76, qualora dal controllo di cui all'articolo 71 emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera."

Art. 76 del d.p.r. 445/2000: "Chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal presente testo unico è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia. L'esibizione di un atto contenente dati non più rispondenti a verità equivale ad uso di atto falso. Le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli articoli 46 e 47 e le dichiarazioni rese per conto delle persone indicate nell'articolo 4, comma 2, sono considerate come fatte a pubblico ufficiale. Se i reati indicati nei commi 1, 2 e 3 sono commessi per ottenere la nomina ad un pubblico ufficio o l'autorizzazione all'esercizio di una professione o arte, il giudice, nei casi più gravi, può applicare l'interdizione temporanea dai pubblici uffici o dalla professione e arte."

5 Indicare l'Istituto di Credito prescelto fra quelli che hanno stipulato apposita convenzione con la Provincia di Perugia (art. 82 della L.R. 13/2013), di seguito elencati:

Unicredit S.p.A.
Crediumbria Banca di Credito Cooperativo
Monte dei Paschi di Siena -Perugia
Banca di Mantignana Credito Cooperativo
Banca di Anghiari e Stia Credito Cooperativo
Banca Credito Cooperativo Spello Bettona
Banca Popolare di Spoleto