

**DOMANDA DI CONCESSIONE DI CONTRIBUTI PER IL
POTENZIAMENTO ED IL MIGLIORAMENTO DELLA RICETTIVITÀ
TURISTICA**

articoli 78 e seguenti, legge regionale 12 luglio 2013, n. 13

ALLA PROVINCIA DI PERUGIA

SERVIZIO GESTIONE E SVILUPPO
ECONOMICO E TURISTICO

UFFICIO GESTIONE PARTECIPATE
E FINANZIAMENTI ALLE IMPRESE

Via Palermo, s n c
06129 Perugia

PEC : provincia.perugia@postacert.umbria.it

Il/la sottoscritto/a

cognome nome

nato/a a (prov.) il.....

residente in..... (prov.) via n.

C.F. o Partita I.V.A.PEC:.....

e-mail cell. tel. fax

con qualifica professionale di⁽¹⁾

in proprio oppure in qualità di legale rappresentante della ⁽²⁾

.....
con sede in (prov.) via n.

CHIEDE

di essere ammesso ai benefici previsti dalla L.R. n.13/2013 per ⁽³⁾della

struttura turisticoricettiva(4);

situata nel Comune di in via fraz./loc.

DICHIARA

a) che per le operazioni di mutuo si avvarrà dell'Istituto di Credito ⁽⁵⁾e che presumibilmente il mutuo avrà la durata di anni

b) che nell'esercizio finanziario corrente o/e nei due precedenti alla presentazione della domanda:

non ha ricevuto aiuti ed agevolazioni concesse da altri enti per la stessa iniziativa a titolo di aiuti "de minimis", per un importo complessivo superiore a euro 200.000,00 e a titolo di regime ordinario;

oppure

ha ricevuto aiuti ed agevolazioni concesse da altri enti per la stessa iniziativa a titolo di aiuti "de minimis", per un importo complessivo di €.....⁽⁶⁾, e/o a titolo di regime ordinario per un importo complessivo di € come di seguito specificato:

Infine,

DICHIARA

- di conoscere le sanzioni amministrative e penali previste dagli artt. 75 e 76 del d.p.r. 445/2000, "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa" ⁽⁷⁾;

- di prendere atto che la Provincia di Perugia potrà verificare la veridicità di quanto dichiarato con controlli anche a campione e potrà procedere all'attività di controllo limitatamente al permanere della destinazione d'uso dell'immobile ed alla congruità tra quanto richiesto e quanto realizzato;

- di aver preso visione e conoscenza di quanto previsto dalla L.R. 13/2013, delle "Norme di indirizzo e coordinamento" e della Convenzione con gli istituti finanziari che disciplinano l'erogazione delle provvidenze previste dal Titolo V° della Legge Regionale n. 13/2013;

- che non è stata eseguita alcuna delle opere e/o acquisti di arredi e/o attrezzature rispetto alle quali viene richiesto il finanziamento;

- di prendere atto che:

- le agevolazioni concesse non sono cumulabili con altre provvidenze comunitarie, nazionali, regionali o comunali riferite agli stessi interventi oggetto di agevolazione, ad eccezione di agevolazioni fiscali aventi carattere di generalità e uniformità su tutto il territorio nazionale;
- per la stessa spesa ritenuta ammissibile è consentito l'accesso alle agevolazioni previste da fondi pubblici di garanzia operanti in regime "de minimis" nel rispetto del divieto di cumulo di aiuti fissati ai sensi del Reg. CE 1998/2006 e s.m.i.. Nel caso di aiuti concessi in regime ordinario ai sensi del Reg. CE 800/2008 il cumulo delle agevolazioni derivante

dall'intervento di fondi pubblici di garanzia operanti sia in "de minimis" che in regime ordinario non potrà superare le intensità massime di aiuto previste per ciascuna tipologia progettuale;

- di prendere atto che per le imprese ammesse a finanziamento la concessione dell'agevolazione è subordinata, ai sensi dall'art. 89 della L.R.13/2013, al rispetto da parte delle stesse dei contratti collettivi nazionali di lavoro di categoria e delle norme previdenziali, contributive e fiscali;

Allega la seguente documentazione:

- fotocopia non autenticata del proprio documento di identità
- sintetica relazione illustrativa dell'intervento
- dichiarazione di particolare interesse storico artistico-ambientale nell'ipotesi di cui alla lett.d) art. 79 della legge
- copia conforme del permesso a costruire o dell'autorizzazione rilasciata dall'Amministrazione comunale competente e relativi allegati (grafici di progetto e relazione tecnica)
- computo metrico estimativo delle opere da realizzare redatto con riferimento all'elenco regionale dei prezzi vigente e firmato dal tecnico competente
- copia del contratto di acquisto dell'immobile, nei casi previsti alle lettere c), d), e), dell'art. n. 79 della L.R.13/2013, debitamente registrato
- preventivi di spesa relativi ad eventuali acquisti di beni, attrezzature e i arredi, forniti da ditte fornitrici;
- certificato di iscrizione dell'impresa nel Registro delle Imprese (presso la C.C.I.A.A.) ovvero dichiarazione sostitutiva di certificazione attestante il numero di partita Iva e la data di rilascio della stessa
- in caso di Società, copia dell'atto costitutivo e dello Statuto ovvero dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà attestante la costituzione della società, la localizzazione della sede legale amministrativa, operativa e l'assetto societario
- dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà attestante il possesso del requisito di piccola o media impresa, così come definito dal D.M. 18 aprile 2005
- in caso di domanda prodotta dal gestore, copia autentica del contratto di affitto di durata almeno pari a quella del piano di ammortamento del mutuo
- piano finanziario dettagliato in cui sia indicato l'ammontare della spesa complessiva da sostenere per il progetto di investimento e la relativa copertura finanziaria

.....
(luogo e data)

.....
(firma per esteso e leggibile)

Informativa sul trattamento dei dati personali forniti con la domanda

Art. 13 del d.lgs. 196/2003 - "Codice in materia di protezione dei dati personali"

1. Finalità del trattamento

I dati personali verranno trattati dalla Provincia di Perugia per lo svolgimento delle proprie funzioni istituzionali in relazione al procedimento avviato.

2. Natura del conferimento

Il conferimento dei dati personali è obbligatorio, in quanto in mancanza di esso non sarà possibile dare inizio al procedimento menzionato in precedenza e provvedere all'emanazione del provvedimento conclusivo dello stesso.

3. Modalità del trattamento

In relazione alle finalità di cui sopra, il trattamento dei dati personali avverrà con modalità informatiche e manuali, in modo da garantire la riservatezza e la sicurezza degli stessi.

I dati non saranno diffusi, potranno essere eventualmente utilizzati in maniera anonima per la creazione di profili degli utenti del servizio.

4. Categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di Responsabili o Incaricati

Potranno venire a conoscenza dei dati personali i dipendenti e i collaboratori, anche esterni, del Titolare e i soggetti che forniscono servizi strumentali alle finalità di cui sopra (come, ad esempio, servizi tecnici). Tali soggetti agiranno in qualità di Responsabili o Incaricati del trattamento.

I dati personali potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici e/o privati unicamente in forza di una disposizione di legge o di regolamento che lo preveda.

5. Diritti dell'interessato

All'interessato sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del d.lgs. 196/2003 e, in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento o la cancellazione se incompleti, erronei o raccolti in violazione di legge, l'opposizione al loro trattamento o la trasformazione in forma anonima. Per l'esercizio di tali diritti, l'interessato può rivolgersi al Responsabile del trattamento dei dati.

6. Titolare e Responsabili del trattamento

Il Titolare del trattamento dei dati personali è la Provincia di Perugia, con sede in Piazza Italia, n. 11 - 06121 Perugia.

Il Responsabile del trattamento è il Dirigente responsabile del Servizio Gestione e Sviluppo Economico e Turistico.

Altre informazioni

<p>SERVIZIO GESTIONE E SVILUPPO ECONOMICO E TURISTICO Sede: Via Palermo, n. 106 06129 Perugia</p> <p>UFFICIO RESPONSABILE</p> <p>Ufficio Gestione Partecipate e Finanziamenti alle Imprese Sede: Via Palermo, s.n.c. 06129 Perugia</p> <p>Orario di apertura al pubblico: lunedì e giovedì dalle ore 10,00 alle ore 12,00 e dalle 15,30 alle 17,00</p>	<p>IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DR.SSA STEFANIA GATTI</p> <p>RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO</p> <p><i>Flavio Sorbolini.</i> telefono 075/3681448</p> <p>fax 075/3682773 e-mail flavio.sorbolini@provincia.perugia.it</p>
---	--

Come presentare la domanda

La domanda deve essere inviata o presentata alla Provincia di Perugia in triplice copia, di cui una in bollo e due in carta semplice. Ciascuna domanda deve essere completa degli allegati indicati alle pagine 3 e 4 del presente modello. Una quarta copia, in carta semplice e senza allegati, va inviata a:

Regione dell'Umbria - Servizio Turismo e Industria Alberghiera Centro Direzionale e Residenziale Fontivegge –
Palazzo Broletto
Via M. Angeloni, 61 – 06124 Perugia

Il modello è compilabile on line oppure scaricabile all'indirizzo www.provincia.perugia.it.

Note

- 1 Indicare la qualifica professionale: imprenditore turistico, gestore, ecc.
- 2 Indicare la denominazione dell' Impresa.
- 3 Indicare la natura delle opere e dei lavori da eseguire, secondo le tipologie indicate dall'art. 79 della L.R. 13/2013.
- 4 Indicare la tipologia della struttura turistico-ricettiva, secondo le tipologie indicate all' art. 15, 2° comma della L.R. 13/2013.
- 5 Indicare l'Istituto di Credito prescelto fra quelli che hanno stipulato apposita convenzione con la Provincia di Perugia (art. 82 della L.R. 13/2013), di seguito elencati:

Unicredit S.p.A.
Crediumbria Banca di Credito Cooperativo
Monte dei Paschi di Siena - Perugia
Banca di Mantignana Credito Cooperativo
Banca di Anghiari e Stia Credito Cooperativo
Banca Credito Cooperativo Spello Bettona
Banca Popolare di Spoleto

- 6 regime "de minimis"(disciplinato dal regolamento CE 15 dicembre 2006, n. 1998 e s.m.i.);
- 7 Art. 75 del d.p.r. 445/2000: "Fermo restando quanto previsto dall'articolo 76, qualora dal controllo di cui all'articolo 71 emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera."

Art. 76 del d.p.r. 445/2000: "Chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal presente testo unico è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia. L'esibizione di un atto contenente dati non più rispondenti a verità equivale ad uso di atto falso. Le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli articoli 46 e 47 e le dichiarazioni rese per conto delle persone indicate nell'articolo 4, comma 2, sono considerate come fatte a pubblico ufficiale. Se i reati indicati nei commi 1, 2 e 3 sono commessi per ottenere la nomina ad un pubblico ufficio o l'autorizzazione all'esercizio di una professione o arte, il giudice, nei casi più gravi, può applicare l'interdizione temporanea dai pubblici uffici o dalla professione e arte."