

---

**VERBALE N. 12 SEDUTA DI CONSIGLIO DEL 25 OTTOBRE 2023**

---

L'anno 2023 il giorno 25 del mese di ottobre alle ore 18.15, a seguito di regolare convocazione effettuata a mezzo e-mail, si è riunito "a distanza" sulla piattaforma Teams in uso presso l'Ordine, il Consiglio dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Perugia. **Sono collegati online:** il Presidente Enrico Guarducci, il Vice Presidente Filippo Mangiapane, il Segretario Franco Giacometti, Federica Acciarini, Ferruccio Bufaloni, Massimo Bugatti, Roberto Coscia, Ida Dominici, Micaela Fiorucci, Andrea Orazi e Massimiliano Piselli.

**Assenti: nessuno.**

Assume la presidenza della seduta il Presidente del Consiglio Enrico Guarducci, svolge le funzioni di Segretario Franco Giacometti.

Il Presidente, dopo aver verificato la regolare costituzione della seduta, dichiara aperta la riunione ed inizia la trattazione degli argomenti posti al seguente:

**ORDINE DEL GIORNO**

1. Comunicazioni del Presidente;

OMISSIS

4. Il piano triennale dei fabbisogni di personale – adozione e adempimenti consequenziali;

OMISSIS

1. Comunicazioni del Presidente

OMISSIS



**OMISSIS**



# OMISSIS

#### 4. Il Piano triennale dei fabbisogni di personale – adozione e adempimenti consequenziali

Con riferimento al quarto punto all'Ordine del Giorno, il Presidente, sulla base dell'analisi effettuata sull'attuale **Pianta Organica dell'Ordine di Perugia** (di seguito riportata), propone di trattare preliminarmente il tema della Dotazione Organica. Il Consiglio condivide la proposta.

Aree	Livelli economici	Profilo professionale	Numero unità	
			A tempo pieno	A tempo parziale
B	B3 diploma	Operatore Amm.ne	1	
C	C2 laurea	Collaboratore Amm.ne	1	
C	C1 laurea	Collaboratore Amm.ne		1

Il Presidente ricorda ai presenti che, dall'entrata in vigore del vigente CCNL per gli enti pubblici non economici, l'Ordine, in sede di contrattazione integrativa, definisce le famiglie professionali del nuovo ordinamento all'interno delle quali confluiscono, nel rispetto della tabella di trasposizione automatica di classificazione, i profili professionali definiti sulla base del precedente sistema ordinamentale. Il suddetto CCNL, che introduce questo nuovo sistema di classificazione del



personale, prevede un'articolazione in quattro aree che corrispondono a quattro differenti livelli di conoscenza, abilità e competenze professionali: Area degli Operatori, Area degli Assistenti, Area dei Funzionari e Area delle Elevate Professionalità. Il Presidente illustra la tabella che rappresenta la trasposizione automatica del nuovo sistema di classificazione del personale dipendente dell'Ordine:

AREE	POSIZIONE ECONOMICA	NUMERO UNITA'	
		A tempo pieno	A tempo parziale
C AREA DEI FUNZIONARI	C2	1 (uno)	1 (uno)
	C1		
B AREA DEGLI ASSISTENTI	B3	1 (uno)	
	B2		
	B1		

Il Presidente rappresenta che, al termine del prossimo triennio occorrerà prevedere la sostituzione di una unità lavorativa all'interno della Segreteria dell'Ordine per maturati diritti di pensionabilità della medesima. Per un corretto e funzionale inserimento, almeno sei mesi prima sarà necessario l'affiancamento di una figura professionale che risponda ai requisiti previsti per l'Area C. Poiché l'espletamento di una procedura concorsuale richiede circa sei mesi, il Presidente propone al Consiglio di mantenere inalterata l'attuale Pianta Organica e rinviare al prossimo anno l'adozione di eventuali modifiche.

Il Consiglio, dopo un breve confronto delibera di mantenere inalterata l'attuale Pianta Organica dell'Ordine.

**Piano Triennale del fabbisogno di personale:** Il Presidente, introduce l'argomento del Piano Triennale del fabbisogno di personale dell'Ordine la cui ultima deliberazione risale al 20 ottobre 2021. Illustra il contenuto dell'articolo 6, comma 3, D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 (Testo Unico sul pubblico impiego) in materia di organizzazione degli uffici e fabbisogni di personale che recita: «(omissis) *allo scopo di ottimizzare l'impiego delle risorse pubbliche disponibili e perseguire obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini, le amministrazioni pubbliche adottano il piano triennale dei fabbisogni di personale, in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, nonché con le linee di indirizzo emanate ai sensi dell'articolo 6-ter. Qualora siano individuate eccedenze di personale, si applica l'articolo 33. Nell'ambito del piano, le amministrazioni pubbliche curano l'ottimale distribuzione delle risorse umane attraverso la coordinata attuazione dei processi di mobilità e di reclutamento del personale, anche con riferimento alle unità di cui all'articolo 35, comma 2. Il piano triennale indica le risorse finanziarie destinate all'attuazione del piano, nei limiti delle risorse quantificate sulla base della spesa per il personale in servizio e di quelle connesse alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente (omissis)*».

Il Presidente Guarducci, elencando a titolo esemplificativo alcune delle attività svolte presso la Segreteria dell'Ordine, rileva una sostanziale stabilità dell'impegno richiesto rispetto all'ultima deliberazione. Quindi ribadisce che la Dotazione Organica dell'Ordine, interamente coperta al momento, è di tre unità, ripartite nel modo seguente:

AREE	POSIZIONE ECONOMICA	NUMERO UNITA'	
		A tempo pieno	A tempo parziale



AREE	POSIZIONE ECONOMICA	NUMERO UNITA'	
		A tempo pieno	A tempo parziale
C AREA DEI FUNZIONARI	C2	1 (uno)	1 (uno)
	C1		
B AREA DEGLI ASSISTENTI	B3	1 (uno)	

Il Presidente ricorda infine che:

- non sono stati registrati licenziamenti o dimissioni di personale dall'ultima revisione della Pianta Organica;
- ad oggi non è prevista l'uscita di lavoratori per pensionamento entro il 31 dicembre 2024 e che in considerazione dell'età media del personale in servizio sarà opportuno valutare l'inserimento di una nuova risorsa da formare, nei tempi e nei modi da definire e comunque verosimilmente entro la fine del prossimo triennio;
- esistono pertanto le condizioni per stabilire il Piano Triennale del fabbisogno di personale del prossimo triennio (2024, 2025 e 2026);
- il Piano Triennale del fabbisogno di personale illustra le principali scelte organizzative e gestionali dell'Ordine nel triennio di riferimento, tenendo conto degli obiettivi che si intendono perseguire in relazione allo scenario in cui l'Ordine si troverà ad operare;
- il Piano Triennale del fabbisogno di personale adottato può essere modificato in qualsiasi momento per consentire l'adeguamento alle esigenze organizzative, a fronte dell'evoluzione dei bisogni di personale dell'Ordine nell'arco del triennio, tenuto conto sia delle risorse disponibili sia degli impatti di carattere economico correlati.

Si apre la discussione al termine della quale il Consiglio dell'Ordine,

- visto l'art. 58 del D. Lgs. 28 giugno 2005 n. 139 che ha istituito, a far data dal 1<sup>o</sup> gennaio 2008, l'Ordine dei dottori commercialisti e degli esperti contabili per il circondario dei Tribunali di Perugia e Spoleto (di seguito denominato "Ordine");
- visto l'art. 6 del D. Lgs. 30 marzo 2001 che prescrive l'adozione del piano triennale dei fabbisogni di personale nel quale sono indicati la consistenza della dotazione organica e la sua eventuale rimodulazione in base ai fabbisogni programmati;
- visto il D.P.C.M. 8 maggio 2018, recante le Linee di indirizzo per la predisposizione dei Piani dei Fabbisogni di Personale da parte delle Amministrazioni Pubbliche;
- considerato che la redazione del piano triennale dei fabbisogni di personale implica un'attività di analisi e la rappresentazione delle esigenze sotto un duplice profilo:
  - ✓ quantitativo, riferito alla consistenza numerica di unità necessarie ad assolvere alle attività istituzionali dell'ente;
  - ✓ qualitativo, riferito alle tipologie di competenze professionali che meglio rispondono alle esigenze dell'ente e tenuto conto dell'evoluzione dell'organizzazione del lavoro e degli obiettivi da realizzare;
- considerato che il piano triennale dei fabbisogni di personale si configura come un atto di programmazione che deve essere adottato dal competente organo deputato all'esercizio delle funzioni di indirizzo politico/amministrativo ai sensi dell'art. 4, comma 1, del d.lgs. 165/2001;
- considerato che l'art. 6, comma 4, del d.lgs. 165/2001 stabilisce che per le amministrazioni pubbliche, diverse da quelle statali, il piano triennale dei fabbisogni di personale è adottato



- annualmente nel rispetto delle previsioni di cui ai commi 2 e 3 del medesimo art. 6 ed è approvato secondo le modalità previste dalla disciplina dei propri ordinamenti;
- visto l'art. 2, comma 2, del decreto legge 31 agosto 2013, n. 101, convertito con modificazioni dalla legge 30 ottobre 2013, n. 125, ai sensi del quale gli Ordini e i Collegi professionali che si trovano in una situazione di equilibrio economico e finanziario sono esclusi dall'applicazione dell'articolo 2, comma 1, del decreto legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 2012, n. 135, in materia di riduzione delle dotazioni organiche delle pubbliche amministrazioni;
  - visto che l'Ordine si trova in una situazione di equilibrio economico finanziario, come risulta dall'attestazione rilasciata dal Tesoriere dell'Ordine dott.ssa Micaela Fiorucci il 25 ottobre 2023, che si conserva agli atti;
  - valutati i profili professionali necessari allo svolgimento delle funzioni e dei compiti istituzionali dell'Ordine, ai sensi del d.lgs. 139/2005;
  - tenuto conto degli adempimenti che l'Ordine è tenuto a svolgere, in quanto ente pubblico non economico;
  - tenuto conto che la Dotazione Organica dell'Ordine attualmente vigente, approvata dal Consiglio dell'Ordine e dal CNDCEC risulta composta complessivamente da n. 3 (tre) lavoratori (n. 2 dipendenti inquadrati in Area C, uno a tempo pieno e uno a tempo parziale e n. 1 (uno) dipendente inquadrato in Area B a tempo pieno);
  - tenuto conto che non sono previsti pensionamenti fino al 31 dicembre 2024 secondo gli attuali requisiti previsti dalla legge;
  - ritenuto che occorre procedere all'approvazione del piano dei fabbisogni di personale per il periodo 2024, 2025 e 2026, con valenza triennale ma con approvazione annuale, nel rispetto di quanto sopra specificato;
  - richiamato l'art. 16 del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 rubricato "Obblighi di pubblicazione concernenti la dotazione organica e il costo del personale con rapporto di lavoro a tempo indeterminato", si ritiene che il piano triennale dei fabbisogni di personale sia oggetto di pubblicazione in quanto contiene pressoché tutte le informazioni citate,

delibera all'unanimità

- di approvare il Piano Triennale del fabbisogno di personale dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Perugia per il triennio 2024, 2025 e 2026 confermando l'attuale dotazione organica come di seguito riportata in tabella;

AREE	POSIZIONE ECONOMICA	NUMERO UNITA'	
		A tempo pieno	A tempo parziale
C AREA DEI FUNZIONARI	C2	1 (uno)	1 (uno)
	C1		
B AREA DEGLI ASSISTENTI	B3	1 (uno)	

- che la programmazione triennale delle assunzioni potrà essere rivista, al verificarsi di nuovi eventi e/o precise esigenze dell'Ordine e che sarà comunque soggetta a revisione annuale.

La presente deliberazione viene trasmessa al Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili per conseguente presa d'atto e per la trasmissione al competente Ministero della Giustizia e alla Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica.



**OMISSIS**

propone al Consiglio di varare quanto di seguito elencato.




OMISSIS









OMISSIS



OMISSIS

Alle h. 21.00 null'altro essendovi da discutere e deliberare e poiché nessuno dei Consiglieri chiede la parola, il Presidente dichiara sciolta la seduta.

Il Presidente  
Enrico Guarducci



Il Segretario  
Franco Giacometti

