



# BILANCIO DI PREVISIONE 2025

## Relazione del Tesoriere

D.ssa Federica Acciarini



Care Colleghe e cari Colleghi,

in esecuzione della previsione normativa dell'Ordinamento professionale dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili (art. 19, co. 1, D. Lgs. n. 139 del 28/06/2005) e nel rispetto del regolamento di amministrazione e contabilità del nostro Ordine, si sottopone all'esame e all'approvazione dell'Assemblea generale degli iscritti nell'Albo e nell'Elenco speciale il Conto Preventivo per l'esercizio 2025, già presentato al Consiglio dell'Ordine per la necessaria delibera di approvazione ed all'esame del Collegio dei Revisori per la predisposizione della relazione accompagnatoria.

I dati patrimoniali economici e finanziari esposti nel bilancio di previsione 2025 tengono conto dei valori esistenti alla data del 30.09.2024 nonché del presumibile importo che si prevede di realizzare alla fine dell'esercizio.

Il Conto Preventivo 2025, approvato dal Consiglio nella riunione del 14/11/2024, si chiude con il pareggio di gestione.

Il bilancio 2025 che viene sottoposto alla Vostra approvazione si compone dei seguenti documenti:

- Preventivo finanziario gestionale e decisionale 2025
- Preventivo economico 2025
- Quadro generale Riassuntivo della Gestione Finanziaria 2025
- Tabella Dimostrativa del Risultato di Amministrazione a fine esercizio 2024
- Variazioni al preventivo finanziario gestionale 2024
- Pianta organica del personale
- Relazione programmatica del Presidente
- Relazione del Tesoriere
- Relazione del Collegio dei Revisori

Di seguito si riporta il quadro riepilogativo del bilancio di previsione per l'anno finanziario 2025

<b>QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO</b>	
A) TITOLO I - ENTRATE CORRENTI	397.190,00
C) TITOLO III - PARTITE DI GIRO	242.265,00
<b>TOTALE ENTRATE COMPLESSIVE</b>	<b>639.455,00</b>
A1) TITOLO I - USCITE CORRENTI	397.190,00



C1) TITOLO III - PARTITE DI GIRO	242.265,00
<b>TOTALE USCITE COMPLESSIVE</b>	<b>639.455,00</b>
<b>TOTALE A PAREGGIO</b>	<b>639.455,00</b>

I criteri di redazione del Conto Preventivo 2025 rispettano il vigente Regolamento di amministrazione e contabilità, come approvato dal Consiglio dell'Ordine territoriale ai sensi dell'art. 6 del D. Lgs. 139/2005. Gli oneri sono stati valutati secondo criteri di massima prudenza utilizzando, quali parametri valutativi, l'analisi delle risultanze disponibili per l'esercizio al 30.09.2024, la comparazione, l'evoluzione storica delle poste nei passati esercizi e le previsioni sino al 31.12.2024. Anche i proventi sono stati considerati utilizzando il criterio della massima prudenza e nel rispetto degli ultimi dati certi e disponibili.

Nel bilancio di previsione 2025 non sono previste uscite in conto capitale.

Il Risultato di Amministrazione, al 31 dicembre 2024, è presunto in avanzo di euro 295.469,18.

## PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE

Di seguito una rappresentazione d'insieme della parte gestionale di sola competenza

(no partite di giro)

	ACCERTAMENTI/IMPEGNI DI COMPETENZA AL 30.9.2024	ACCERTAMENTI/ IMPEGNI PRESUNTI DAL 01.10.24 AL 31.12.24	TOTALI ED AVANZO
<b>TOTALE TITOLO I - ENTRATE CORRENTI</b>	<b>359.289,17</b>	<b>45.133,10</b>	<b>404.422,27</b>
<b>TOTALE TITOLO I - USCITE CORRENTI</b>	<b>202.683,52</b>	<b>135.846,24</b>	<b>338.529,76</b>
<b>TOTALE USCITE C CAPITALE</b>	<b>1.865,38</b>		<b>1.865,38</b>
<b>DIFFERENZA ENTRATE USCITE</b>	<b>154.740,27</b>	<b>-90.713,14</b>	<b>64.027,13</b>

Di seguito una rappresentazione d'insieme della parte gestionale di competenza e residui.

<b>FONDO CASSA INIZIALE 01.01.2024</b>	<b>273.583,36</b>
RESIDUI ATTIVI AL 01.01.2024 INCASSATI AL 30.09.2024	26.066,61
RESIDUI PASSIVI AL 01.01.2024 PAGATI AL 30.09.2024	- 81.259,34
<b>DIFFERENZA E/U COMPETENZA AL 30.9.2024</b>	<b>154.740,27</b>



E 2024 DA INCASSARE AL 30.9.2024	-	39.302,61
U 2024 DA PAGARE AL 30.9.2024		25.912,57
COMPETENZE BANCA		236,41
<b>FONDO CASSA AL 30.9.2024</b>		<b>359.504,45</b>
ENTATE PRESUNTE AL 31.12.2024 DA CONTABILIZZARE		<b>45.133,10</b>
USCITE PRESUNTE AL 31.12.2024 DA CONTABILIZZARE		<b>135.846,24</b>
<b>FONDO CASSA PRESUNTO AL 31.12.2024</b>		<b>268.791,31</b>

Effetti della gestione sulla liquidità al 30.09.2024

<b>FONDO CASSA INIZIALE 01.01.2024</b>	<b>273.583,36</b>
SALDO UNICREDIT AL 30.9.2024	152.523,85
SALDO BCC SPELLO E VELINO AL 30.9.2024	206.980,60
<b>TOTALE BANCHE AL 30.9.2024</b>	<b>359.504,45</b>

Passando all'esame di dettaglio delle poste iscritte nel preventivo finanziario si segnala quanto segue.

## ENTRATE

### TITOLO I- ENTRATE CORRENTI

Cod	Descrizione	Previsioni iniziali dell'anno 2024	Variazioni	Previsioni per l'anno 2025	Note
	Avanzo di amministrazione iniziale presunto			295.469,18	
1	<b>TITOLO I - ENTRATE CORRENTI</b>				
1.1	<b>ENTRATE CONTRIBUTIVE A CARICO DEGLI ISCRITTI</b>				
1.1.1	Contributi ordinari	214.000,00	2.550,00	216.550,00	sono state determinate prendendo a riferimento il numero degli iscritti al 30/09//2024 ed ipotizzando le movimentazioni successive sulla base dell'esperienza passata e della recente evoluzione
1.1.2	Tassa prima iscrizione Albo	3.000,00	1.500,00	4.500,00	idem
1.1.3	Tassa prima iscrizione Praticanti	3.000,00		3.000,00	idem
	<b>TOTALE ENTRATE CONTRIBUTIVE A CARICO DEGLI ISCRITTI</b>	<b>220.000,00</b>	<b>4.050,00</b>	<b>224.050,00</b>	

Come noto il Consiglio Nazionale con l'informativa n.135/2023 del 31 Ottobre 2023 pervenuta il 31/10/2023, per quanto già esposto nel bilancio dello scorso anno, ha deliberato di aumentare nel 2024 la quota di sua spettanza- che ha lasciato invariata per il 2025- come segue:

- € 50,00 per i professionisti iscritti all'Albo e all'Elenco Speciale che, al 31



dicembre 2024, non abbiano compiuto i 36 anni di età

- € 150,00 per tutti gli altri iscritti all'Albo e all'Elenco Speciale
- € 150,00 per le Società tra Professionisti costituite ai sensi dell'art. 10 della legge, 12 novembre 2011, n. 183 e del DM 34/2013.

Il Consiglio dell'Ordine per l'anno 2025 ha lasciato invariata la quota -in media tra le più basse d'Italia -come segue:

- Euro **320,00** - quota Albo esercenti ordinari;
- Euro **170,00** – quota Albo esercenti età inferiore 36 anni;
- Euro **100,00** – quota Iscrizione Albo;
- Euro **320,00** – quota iscritti Elenco Speciale;
- Euro **120,00** – tassa ammissione tirocinanti;
- Euro **320,00** – quota società tra professionisti.

Le entrate previste sono esposte al netto della contribuzione dovuta al Consiglio Nazionale per tutti gli iscritti all'Albo e all'Elenco Speciale la cui riscossione è delegata agli Ordini locali. La previsione totale della contribuzione dovuta al Consiglio Nazionale, sulla base numerica degli iscritti già assunte per le entrate contributive, al netto del ristorno oltre descritto, ammonta a complessivi euro 152.160,00 e trova allocazione sia nelle previsioni di entrata che di uscita al **TITOLO III – PARTITE DI GIRO – QUOTA CONSIGLIO NAZIONALE**. La quota incassata per conto del Consiglio Nazionale costituisce infatti una mera *partita di giro* e viene versata in due rate di pari importo, 50% entro il 15 maggio e 50% entro il 15 luglio, indipendentemente dall'avvenuta riscossione, salvo conguaglio a fine anno da effettuarsi sulla base delle effettive iscrizioni o cancellazioni.

Cod	Descrizione	Previsioni iniziali dell'anno 2024	Variazioni	Previsioni per l'anno 2025	Note
1.2	<b>ENTRATE PER INIZIATIVE CULTURALI ED AGGIORNAMENTI</b>				
1.2.1	Proventi corsi di aggiornamento professionale, ecc.	4.000,00	6.000,00	10.000,00	inseriti proventi per corsi a pagamento (accertati nel 2023 fino ad oggi 36.000€): corsi per delegati alle vendite, business intelligence
1.2.2	Proventi corsi scuola di formazione	6.000,00	-4.000,00	2.000,00	
	<b>TOTALE ENTRATE PER INIZIATIVE CULTURALI ED AGGIORNAMENTI PROFESSIONALI</b>	<b>10.000,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>12.000,00</b>	

Nella valutazione delle entrate correnti, la categoria per “**Iniziative culturali ed aggiornamenti professionali**” evidenzia un totale di euro 12.000,00 che comprende euro 10.000,00 di proventi



relativi a contributi per corsi di aggiornamento professionale accreditati dal Consiglio Nazionale, euro 2.000,00 per proventi relativi alla scuola di formazione. Nel 2024 i corsi dei delegati alle vendite e sulla business intelligence e Excel sono stati particolarmente frequentati.

Cod	Descrizione	Previsioni iniziali dell'anno 2024	Variazioni	Previsioni per l'anno 2025	Note
1.7	TRASFERIMENTI CORRENTI DA PARTE DI ALTRI ENTI PUBBLICI E PRIVATI				
1.7.1	Trasferimenti correnti ex Delibera CNDCEC del 31/10/2023 Informativa n. 135/23	26.240,00	-1.500,00	24.740,00	Contributo straordinario CN a rimborso quote contributive iscritti calcolata su iscritti 2022 e diviso su tre anni. Suddiviso rispetto al contributo per DPO messo su c/1.7.3
1.7.2	Contributi PNRR	14.000,00	-14.000,00	0,00	investimento per la digitalizzazione dell'Ordine
1.7.3	Trasferimenti Delibera CNDCEC del 31/10/2023 Informativa n. 135/23 per DPO		1.500,00	1.500,00	Delibera CNDCEC del 31/10/2023 Informativa n. 135/23 per DPO
1.7.4	Trasferimenti da C.N.D.C.E.C. somme art.13 Reg. F.P.C.		5.000,00	5.000,00	Inserito nuovo conto per rimborso agli Ordini del 90% incassi corsi: 40% in egual misura agli Ordini e 50% in relazione al numero dei propri iscritti
	<b>TOTALE TRASFERIMENTI CORRENTI DA PARTE DI ALTRI ENTI PUBBLICI E PRIVATI</b>	<b>40.240,00</b>	<b>-9.000,00</b>	<b>31.240,00</b>	

Con il provvedimento sopra citato, il Consiglio Nazionale, ha deliberato di riconoscere un contributo economico di natura straordinaria una tantum pari complessivamente ad € 60,00 per ciascun iscritto sulla base del numero degli iscritti al 31.12.2022. L'erogazione sta avvenendo in tre quote annuali (quindi tre quote annuali da € 20,00 cadauna) a partire dall'anno 2024 mediante compensazione con i contributi annuali di competenza degli anni 2024, 2025 e 2026 dovuti dagli Ordini territoriali.

Il C.N ha deliberato altresì di riconoscere un contributo economico straordinario a favore degli Ordini territoriali a supporto dell'attività di DPO – Data Protection Officer di cui al GDPR 679/2016, che per il nostro Ordine (con riferimento agli iscritti al 31.12.2022) è pari ad € 4.500,00. Tale contributo una tantum sarà erogato in tre quote annuali. Nel 2014 è stato istituito apposito conto del bilancio.

Infine è stato istituito il conto 1.7.4.0. denominato “*Trasferimenti da C.N.D.C.E.C. somme art.13 Reg. F.P.C.*” per recepire la previsione del Regolamento FPC, approvato dal Consiglio Nazionale nella seduta del 3 maggio 2023. La riscossione delle somme dovute dai soggetti autorizzati ad erogare formazione professionale continua viene effettuata esclusivamente dal Consiglio Nazionale che trattiene il 10% delle somme per il ristoro degli oneri sostenuti e provvede a redistribuire il restante 90% agli Ordini territoriali come segue:

- il 40% in egual misura a tutti gli Ordini territoriali esistenti nell'anno di riferimento;



- il 50 % erogato agli Ordini in relazione al numero dei propri iscritti che hanno partecipato agli eventi accreditati su richiesta dei soggetti autorizzati.

La voce relativa ai **Proventi da liquidazione delle parcelle** è stata preventivata in euro 3.500,00 la valutazione è stata effettuata tenendo conto delle entrate accertate al 30 settembre 2024. Le previsioni di entrata relativa ai **Diritti di segreteria** è pari ad euro 800,00 e **Proventi per il rilascio di certificati** è pari ad euro 100,00.

La previsione di entrata relativa alla **Quota rimborso polizza RC professionale con colpa grave** stimata per euro 2.100,00 è relativa al rimborso del premio pro-capite della polizza assicurativa R.C.T. Patrimoniale da parte dei Consiglieri, Revisori e Componenti del Consiglio di Disciplina.

Cod	Descrizione	Previsioni iniziali dell'anno 2024	Variazioni	Previsioni per l'anno 2025	Note
1.8	<b>ENTRATE DERIVANTI DALLA VENDITA DI BENI E DALLA PRESTAZIONE DI SERVIZI</b>				
1.8.2	Proventi gestione O.C.C.	90.000,00	10.000,00	100.000,00	Accertata tutta la previsione 2024 sentito il Dott. Massimiliano Piselli prudenzialmente aumentato solo di 10.000€. Nella spesa previsto il 15% per copertura costi di segreteria OCC come da Regolamento ante modifiche. Il nuovo regolamento all'esame del Ministero prevede il 20%
1.8.4	Iscrizioni O.C.C.	1.500,00	100,00	1.600,00	
	<b>TOTALE ENTRATE DERIVANTI DALLA VENDITA DI BENI E DALLA PRESTAZIONE DI SERVIZI</b>	<b>91.500,00</b>	<b>10.100,00</b>	<b>101.600,00</b>	

Nel capitolo “**Entrate derivanti dalla vendita di beni e dalla prestazione di servizi**”, la previsione per “**Proventi gestione O.C.C.**” è pari ad euro 100.000,00. Nel capitolo di spesa corrispondente “**Spese gestione O.C.C.**” è stato preventivato l’importo complessivo di euro 85.000,00 che comprende i compensi professionali dei Gestori. E’ stato aggiunto il conto Costi sw e assicurazioni per OCC con una previsione di euro 7.700,00.

#### **Prospetto riepilogativo attività Organismo, entrate ed uscite direttamente imputabili all’attività**

Previsione Proventi O.C.C.	€. 100.000,00
Iscrizioni O.C.C.	€. 1.600,00
Previsione Spese O.C.C.	€. 85.000,00



Previsione Spese commissioni bancarie c/c O.C.C.	€. 7.700.00
Previsione Avanzo Gestione O.C.C.	€ 8.900,00

L'entrata **Recuperi e rimborsi compensative di uscite** è stata stimata complessivamente in euro 1.000.00, la previsione è riferita al recupero delle spese per la riscossione delle quote non versate dagli iscritti per le annualità pregresse.

Le **Entrate non classificabili in altre voci** per complessivi euro 20.750,00 comprendono:

- **Recuperi e rimborsi vari** - euro 2.000,00 rilascio sigillo e targa professionale;
- **Maggiorazione quota per ritardato pagamento** – euro 3.200,00.
- **Contributi vari** – euro 500,00.
- **Arrotondamenti attivi** – euro 50,00
- **Eventi** – euro 15.000,00

## USCITE

### TITOLO I- USCITE CORRENTI

Nel capitolo di spesa “**Uscite per gli organi dell’Ente**” non è stata prevista alcuna corresponsione sotto qualsiasi forma di remunerazione, indennità, rimborsi chilometrici o gettone di presenza per i Consiglieri dell’Ordine, tranne il rimborso delle spese sostenute per lo svolgimento dell’attività istituzionale dell’Ente e per le trasferte autorizzate dal Consiglio.

Altresì, **non** sono previste spese per il funzionamento delle Commissioni interne istituite dal Consiglio e per il Collegio dei Revisori.

È stato previsto nella voce di spesa relativa alla copertura del premio assicurativo per la garanzia di responsabilità civile patrimoniale (multirischi) l’importo di euro 4.300,00.

Il capitolo di spesa “**Oneri per il personale**” è stimato in complessivi euro 150.890,00 e comprende le retribuzioni, i contributi previdenziali, assistenziali ed assicurativi del personale dipendente, la quota di TFR. Ricordiamo che nel 2024 c’è stato l’adeguamento contrattuale, che ci sarà una risorsa





che passerà dall'area degli Assistenti a quella dei Funzionari e che è prevista una risorsa part time con qualifica di stagista affinché inizi ad affiancare il personale che nei prossimi anni andrà in quiescenza.

Il capitolo di spesa “**Uscita per l'acquisto di beni di consumo e di servizi**” stimato in complessivi euro 27.600,00 è dettagliato come appresso.

Cod	Descrizione	Previsioni iniziali dell'anno 2024	Variazioni	Previsioni per l'anno 2025	Note
1.3	<b>USCITA PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E DI SERVIZI</b>				
1.3.3	Acquisto materiale di consumo e noleggio materiale tecnico	3.000,00	500,00	3.500,00	
1.3.4	Uscite di rappresentanza	1.500,00	1.000,00	2.500,00	
1.3.5	Spese per la comunicazione	1.400,00	6.600,00	8.000,00	Proposta di realizzazione comunicazione social 300€/mese + comunicazione istituzionale in eventi e a chiamata 4.000+ campagne
1.3.6	Premi di assicurazione	1.800,00	300,00	2.100,00	
1.3.7	Consulenze Tecniche	8.000,00		8.000,00	
1.3.9	Spese ed oneri riscossione crediti	3.000,00		3.000,00	
1.3.11	Archiviazione documenti	500,00		500,00	
1.3.12	Servizi digitalizzazione PNRR	14.000,00	-14.000,00	0,00	
	<b>TOTALE USCITA PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E DI SERVIZI</b>	<b>33.200,00</b>	<b>-5.600,00</b>	<b>27.600,00</b>	

Nel capitolo di spesa “**Uscite per funzionamento uffici**” le previsioni relative ai servizi per le spese di pulizie, le utenze, i servizi postali, le spese di cancelleria, servizi di segreteria, servizi di manutenzione uffici e spese condominiali sono pari a complessivi euro 21.950,00. Lo stesso capitolo comprende la previsione di euro 21.600,00 relativa al canone di locazione della sede che è stato ridotto di 5.400€ l'anno a seguito di espressa richiesta del Presidente e la previsione di euro 30.700,00 per spese esercizio CED comprendenti anche il sw ed il canone per l'acquisizione dei CIG ormai obbligatori.

Il capitolo “**Uscite per prestazioni Istituzionali**” è stato stimato in complessivi euro 2.500,00 di cui euro 2.000,00 per la tutela del titolo professionale ed euro 500,00 per spese servizi informatici agli iscritti.

Nel capitolo di spesa “**Oneri finanziari**” sono state incluse le spese secondo le condizioni recentemente rinegoziate con gli Istituti di Credito prudenzialmente lasciate ad euro 1.900,00.



Il capitolo di spesa “**Oneri tributari**” accoglie le voci ‘imposte e tasse’ (tari, ecc.) e ‘Irap’ per complessivi euro 14.000,00.

Nel capitolo di spesa “**Assemblee corsi e convegni**” l’importo complessivo previsto di euro 29.000 si riferisce al costo preventivato per l’erogazione di una offerta formativa adeguata alle esigenze degli iscritti finalizzata all’adempimento dell’obbligo di formazione continua ed al costo per convegni e assemblee istituzionali per euro.

## PREVENTIVO ECONOMICO

Il preventivo economico è redatto in forma scalare e abbreviata, così come previsto dal regolamento di contabilità. Tale documento pone a raffronto non solo le voci di contestuale rilevanza finanziaria ma anche le poste di pertinenza economica che non hanno nello stesso esercizio manifestazione finanziaria. Il risultato è determinato dagli ammortamenti pari a 3.822,50€ (esattamente pari al disavanzo generato).

	2025	2024
A) VALORE DELLA PRODUZIONE		
Totale valore della produzione (A)	397.140,00	378.290,00
B) COSTI DELLA PRODUZIONE		
Totale Costi (B)	392.012,50	371.601,78
DIFFERENZA TRA VALORE E COSTI DELLA PRODUZIONE (A - B)	5.127,50	6.688,22
C) PROVENTI E ONERI FINANZIARI		
Totale proventi ed oneri finanziari (15+16-17±17bis)	50,00	50,00
D) RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' FINANZIARIE		
Totale rettifiche di valore (18-19)	0,00	0,00
Risultato prima delle imposte (A-B±C±D)	5.177,50	6.738,22
20) Imposte dell'esercizio	9.000,00	9.000,00
21) Disavanzo	-3.822,50	-2.261,78

## TABELLA DIMOSTRATIVA DEL PRESUNTO RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE

La tabella dimostrativa del presunto risultato di amministrazione (allegato D) è predisposta allo scopo di determinare l’avanzo di amministrazione presunto alla fine dell’esercizio 2024 e le modalità di utilizzazione previste per l’anno 2025.



L'avanzo di amministrazione presunto al 31/12/2024 ammonta a euro 295.469,18. Il calcolo è stato fatto sommando algebricamente all'avanzo di amministrazione al 01/01/2024, come risultante dal rendiconto approvato dall'Assemblea degli Iscritti in data 22/04/2024, le entrate e le uscite che risultano accertate e impegnate fino al 15/09/2024, nonché le entrate e uscite previste e le variazioni dei residui fino al 31/12/2024.

L'utilizzo dell'avanzo di amministrazione così determinato, come stabilito dall'art. 15, comma 2, del Regolamento di amministrazione e contabilità per gli Ordini locali dei Dottori Commercialisti, e riportato nell'informativa n. 109/2022 del CNDCEC, è previsto per i seguenti casi:

- a) il finanziamento di uscite in conto capitale;
- b) la copertura di uscite per rimborso prestiti;
- c) il finanziamento di uscite correnti non ripetitive, qualora, nel corso della gestione sia necessario ripristinare gli equilibri della gestione.”

In considerazione di quanto appena evidenziato, l'avanzo di amministrazione risulta vincolato alla copertura del trattamento di fine rapporto per la quota non assicurata pari ad €17.537,40.

### **Pianta organica**

La pianta organica adottata dall'Ordine è allegata alla presente relazione.

### **Conclusioni**

Concludendo, e disponibile per qualsiasi ulteriore chiarimento, siete invitati ad approvare il Bilancio di Previsione in tutte le sue parti, così come proposto.

Perugia, 14 novembre 2024

Allegato:

- pianta organica

Il Consigliere Tesoriere

Federica Acciarini